***ПРАКТИКУМ 28.09.2020***

***Информационные технологии в профессиональной деятельности***

**Урок 25 Оформление продаж. Оформление счета-фактуры для клиента. Возврат товаров от клиентов**

**Урок 26 Ведение кассовых операций. Документальное оформление авансового отчета. Формирование кассового отчета**

**Работа с учебными видеоматериалами**

ОБУЧАЮЩИЙ КУРС ПО 1С Управление торговлей https://www.1storgovlya.ru/publ/videouroki/1

1. создание номенклатуры

https://yandex.ru/video/preview?text=%D0%B2%D0%B8%D0%B4%D0%B5%D0%BE%D1%83%D1%80%D0%BE%D0%BA%D0%B8%20%D0%BF%D0%BE%201%D1%81%20%D1%83%D1%82%208.3&path=wizard&parent-reqid=1600667165512807-1026127800826901526100274-production-app-host-man-web-yp-133&wiz\_type=vital&filmId=1115069365309826791

2. контрагенты

https://yandex.ru/video/preview/?text=%D0%B2%D0%B8%D0%B4%D0%B5%D0%BE%D1%83%D1%80%D0%BE%D0%BA%D0%B8+%D0%BF%D0%BE+1%D1%81+%D1%83%D1%82+8.3&path=wizard&parent-reqid=1600667165512807-1026127800826901526100274-production-app-host-man-web-yp-133&wiz\_type=vital&filmId=10075553382810735975&url=http%3A%2F%2Fwww.youtube.com%2Fwatch%3Fv%3DJUJKNrPWtI0

3. Видеоуроки "1С: Управление торговлей 10.3" урок 8. Складские операции

https://yandex.ru/video/preview/?text=%D0%B2%D0%B8%D0%B4%D0%B5%D0%BE%D1%83%D1%80%D0%BE%D0%BA%D0%B8+%D0%BF%D0%BE+1%D1%81+%D1%83%D1%82+8.3&path=wizard&parent-reqid=1600667165512807-1026127800826901526100274-production-app-host-man-web-yp-133&wiz\_type=vital&filmId=18231379389163196448&url=http%3A%2F%2Fwww.youtube.com%2Fwatch%3Fv%3DsEs3GZL5jBY

4. касса и р/с

<https://yandex.ru/video/preview?text=%D0%B2%D0%B8%D0%B4%D0%B5%D0%BE%D1%83%D1%80%D0%BE%D0%BA%D0%B8%20%D0%BF%D0%BE%201%D1%81%20%D1%83%D1%82%208.3%20%D0%BA%D0%B0%D1%81%D1%81%D0%B0%20%D0%B8%20%D1%80%2F%D1%81&path=wizard&parent-reqid=1600667830893619-672982013001865044700111-prestable-app-host-sas-web-yp-149&wiz_type=vital&filmId=12291261353586957093>

5. скачать программу 1с:Управление торговлей 8.3 с сайта arenda-it.ru **БЕСПЛАТНО!!!**

**ВЫПОЛНИТЬ ЗАДАНИЕ В 1С:УТ**

**6. Розничная торговля**

* 1. Создадим кассы ККМ:

а) Тип кассы – фискальный регистратор Склад – Торговый зал

б) Тип кассы – Автономная ККМ Склад – Магазин (НТТ)

* 1. Оформим внутренний заказ 22.07.20 г.

Склад-отправитель – Основной склад Склад-получатель – Торговый зал

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование | Кол. |
| Комбайн кухонный BINATONE FP 67 | 5 шт. |
| Чайник BINATONE AEJ-1001, 2,2л | 5 шт. |

Дата отгрузки – 23.07.20 г.

* 1. На основании внутреннего заказа сформируем документ «Перемещение товаров» 23.07.20 г.
  2. Введем продажу Комбайна кухонного BINATONE в количестве 1 шт. с автоматизированной торговой точки. Получено наличными – 15 000 руб. (Чек № 1).

Чек № 2: Чайник BINATONE - 2 шт. Закроем смену и сдадим выручку в основную кассу.

* 1. Передадим товары 24.07.20 г. с основного склада в Магазин (НТТ)

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование | Кол. |
| Комбайн кухонный BINATONE FP 67 | 3 шт. |
| Чайник BINATONE AEJ-1001, 2,2л | 3 шт. |

* 1. Создадим отчет о розничных продажах со склада - Магазин (НТТ) по результатам инвентаризации 24.07.20 г.:

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование | Остаток (факт) |
| Комбайн кухонный BINATONE FP 67 | 1 шт. |
| Чайник BINATONE AEJ-1001, 2,2л | 2 шт. |

* 1. Розничная выручка сдана с автономной ККМ в основную кассу организации 24.07.20 г.
  2. Сформируем отчеты: «Ведомость по товарам организаций в ценах номенклатуры», «Товарный отчет ТОРГ-29», «Движения денежных средств в кассах ККМ».

**Сроки сдачи**

Выполненное задание отправить на эл. почту ms.prepod@bk.ru и(или) в беседу вашей группы «В Контакте» **до 8.00 следующего дня (до 29.09.2020).**

Документ подписать: Фамилия, группа, предмет, № урока.