**Инструкция!!! Уважаемые студенты группы 3-21(с)! Выполненные задания отправлять на эл. почту** **o.xristolyubova@mail.ru** **или «WhatsApp» 89502089522 до 8.00 следующего дня (02.10.20).**

**ВО ИЗБЕЖАНИЕ ПУТАНИЦЫ, ОБЯЗАТЕЛЬНО ПОДПИСЫВАТЬ ФИО**

**Вам необходимо составить конспект по уроку 1 в тетради, фото конспекта отправить мне, выполнить практическую работу**

**Урок 1. Сущность и основные черты современного менеджмента**

1. Сущность и характерные черты современного менеджмента

**Менеджмент** (от англ. management — управление, организация) — система программно-целевого управления, перспективного и текущего планирования, организации производства и реализации продукции. Он изучает наиболее рациональную организацию и управление производством, коллективом.  Менеджмент — это комплекс взаимосвязанных действий:

* организация и управление (производством и коллективом);
* постановка и корректировка задач;
* разработка этапов работы;
* принятие решений;
* налаживание коммуникаций (методов и форм передачи информации);
* регулирование процессов;
* сбор и обработка информации;
* анализ информации,
* подведение итогов работы.

  В последние годы растет значимость информационных ресурсов в менеджменте, поэтому приведенное выше определение можно расширить, добавив в перечень ресурсов еще и информационный.

Цели менеджмента:

* получение (увеличение) прибыли;
* повышение эффективности организации;
* удовлетворение потребностей рынка;
* решение социальных вопросов.

Задачи менеджмента:

* организация производства конкурентоспособных товаров;
* совершенствование производственного процесса;
* внедрение новейших наукоемких технологий;
* повышение качества продукции;
* снижение затрат на производство.

*Основные функции менеджмента* — организация и управление производством продукции.

*Менеджер* — это профессионал по организации и управлению производством, сбытом и сервисом, обладающий административно-хозяйственной самостоятельностью. Менеджеры бывают разных уровней, и задачи они решают не одинаковые:

* высший уровень (top manager) — это генеральные директоры, директоры, члены правления предприятия;
* среднее звено (middle manager) — руководители управлений, отделов, цехов;
* низшее звено (entry manager) — руководители подотделов, секторов, бригад, групп.

  Менеджеры различаются также по служебным функциям. Наиболее распространенной позицией является sales manager — менеджер по продажам: если он отвечает за работу с регионами — это regional manager, если за распространение какой-то группы товаров — product manager; если за распространение и продвижение какой-либо марки товара — brand manager; если же менеджер участвует в разработке того или иного проекта, начиная от стадии разработки до полного его завершения, — это project manager.

  Понятия «менеджер» и «руководитель» не являются тождественными. Руководителями являются все люди, которые возглавляют тот или иной коллектив. Это могут быть, например, директоры предприятий, школ, гостиниц и др. Однако не всех их можно назвать «менеджерами». Менеджер работает на конкретный экономический результат: получение прибыли и достижение эффективности производства. А основной результат работы, например директора муниципальной общеобразовательной школы, — высокий уровень знаний школьников, что не является экономическим результатом. Поэтому нельзя считать такого руководителя менеджером. Итак, каждый менеджер — это руководитель, но не каждый руководитель — менеджер.

  Советский руководитель ориентировался не на эффективность работы предприятия, а на указания вышестоящих органов управления. Менеджер не имеет директивно установленного жесткого плана. Его ориентир — потребитель, рынок сбыта.

  Современному менеджеру необходимы следующие качества:

* глубокие познания в организации производства, экономике, финансах и своей отрасли деятельности;
* знания в области человеческих отношений, позволяющие успешно работать с людьми, добиваться их заинтересованности в повышении экономических результатов деятельности предприятия;
* предприимчивость (способность добиваться конкретных экономических и социальных целей благодаря нахождению и реализации нестандартных решений);
* новаторство, изобретательность;
* напористость, смелость, целеустремленность.

**Практическое занятие 1 Критерии успеха менеджера**

Вам необходимо составить не менее 20 личностных качеств менеджера и не менее 25 профессиональных качеств, которые значимы в деятельности менеджера. Оформить в виде таблицы

|  |  |
| --- | --- |
| Профессиональные качества | Личностные качества |
|  |  |

**Критерии оценки:**

Отметку «5» - получает обучающийся, если все задание выполнено в полном объёме, не допущено ни одной ошибки и главное СВОЕВРЕМЕННО СДАНО ПРЕПОДАВАТЕЛЮ.

Отметку «4» - получает обучающийся, если задание в общем выполнено правильно, но имеются одна или две негрубые ошибки (правильное, но не совсем точное заполнение), нарушен день сдачи (один).

Отметку «3» - получает обучающийся, если задание выполнено неполно, либо сдано с просроком на два и более дня.