

**Программа содействия трудоустройству и постдипломного
сопровождения выпускников из числа инвалидов и лиц с ОВЗ**

Цели программы:

- Разработка и внедрение технологий и эффективных методов работы в области рационального трудоустройства выпускников с ОВЗ.
- Содействие в выработке мотивации к самостоятельному активному поиску работы выпускников с ОВЗ.

Задачи программы:

- успешное решение проблемы трудоустройства инвалидов с разными формами инвалидности;
- создание условий, способствующих расширению возможностей рационального трудоустройства выпускников с ОВЗ с учетом их потребностей и индивидуальных программ реабилитации;
- развитие социального партнерства (с работодателями, кадровыми службами, центрами занятости) с целью трудоустройства выпускников с ОВЗ;
- исследование рынка труда и оценка состояния рынка рабочих мест для лиц с ОВЗ;
- формирование системы профориентации и поддержки трудоустройства инвалидов и лиц с ОВЗ.

Ожидаемые конечные результаты реализации программы:

- удовлетворение потребностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в профессиональном обучении, профессиональной ориентации, занятиях по интересам;
- повышение качества и уровня жизни подростков и взрослых граждан с ОВЗ, их конкурентоспособности на рынке труда;
- преодоление самоизоляции подростков и взрослых граждан с ОВЗ, повышение их социальной активности и ответственности.

**ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ ПО РЕАЛИЗАЦИИ
ПРОГРАММЫ**

№ п/п	Наименование основных мер	Исполнитель	Сроки исполнения
1	2	3	4
<i>Задача 1. Исследование рынка труда и оценка состояния рынка рабочих мест для лиц с ОВЗ</i>			

1.1.	Мониторинг рынка труда и оценка состояния рынка рабочих мест для лиц с ОВЗ на основании баз вакансий через центр занятости, Интернет-ресурсы: сайты предприятий, организаций, учреждений, кадровых агентств.	Служба содействия трудоустройств у выпускников (далее ССТВ)	Ежегодно Май-июнь
1.2.	Анализ итогов мониторинга рынка труда на предоставление рабочих мест для лиц с ОВЗ	ССТВ	Ежегодно, май-июнь
1.3.	Подготовка перечня наиболее востребованных рынком труда направлений подготовки лиц с ОВЗ	ССТВ	Ежегодно, до 01 марта
1.4.	Создание базы данных для инвалидов, ищущих работу	ССТВ	Систематиче ски, в течение года
Задача 2. Создание условий, способствующих расширению возможностей рационального трудоустройства выпускников с ОВЗ			
2.1.	Отработка различных моделей и программ психологической поддержки лиц с ОВЗ	Зам. директора по СПВ	Систематиче ски, в течение года
2.2.	Подготовка лиц с ОВЗ к трудоустройству	ССТВ	Ежегодно, апрель-май
2.3.	Организация юридических консультаций для соискателей с инвалидностью	Юрист	По мере необходимос ти
2.4.	Разработка Программы Индивидуального сопровождения для лиц с ОВЗ	ССТВ	По мере необходимос ти
2.5.	По итогам каждого учебного года определение лучших выпускников техникума из лиц с ОВЗ	Заместители директора по ПО и СПВ, Студенческий совет	Ежегодно, июнь
Задача 3. Формирование планов совместных действий с внешними партнерами по трудоустройству выпускников с ОВЗ			
3.1.	Сбор и систематизация данных о численности выпускников специальных (коррекционных) школ/классов, работающих в режиме инклюзии и их запросов на среднее профессиональное образование	Зам. директора по СПВ	Ежегодно, апрель

3.2.	Сбор и систематизация данных социальных служб, запросов работодателей о необходимости профессионального обучения, профессиональной переподготовки и повышения квалификации инвалидов и других категорий лиц с ОВЗ из числа взрослого трудоспособного населения	ССТВ	Ежегодно, сентябрь
3.3.	Сбор и систематизация данных о требованиях региональных рынков труда и перспективы трудоустройства лиц с ОВЗ	ССТВ	Ежегодно, сентябрь
3.4.	Информирование работодателей о потенциальных и творческих способностях выпускников из числа лиц с ОВЗ	ССТВ	Ежегодно, март
3.5.	Встречи со специалистами ГКУ «Серовский центр занятости»	ССТВ	Ежегодно, апрель
3.6.	Ознакомительные экскурсии на предприятия города, где используется труд инвалидов, лиц с ОВЗ	ССТВ	Ежегодно, по плану
3.7.	Поиск потенциальных работодателей, ведение с ними переговоров и составление банка данных о вакансиях, которые могут быть заняты специалистами с ОВЗ	ССТВ	Ежегодно, апрель
3.8.	Организация помощи выпускникам-соискателям лицам с ОВЗ в успешном поиске работы: составление резюме, подготовка их к собеседованию, социально-психологическое, сопровождение в поисках работы	ССТВ	Ежегодно, май
3.9.	Проведение конкурсов и олимпиад среди всех студентов, включая лиц с ОВЗ для выявления талантливых представителей с последующей презентацией их способностей на окружных и областных конкурсах и олимпиадах	Старший мастер Рассанова М.М. Зав. методическим кабинетом Толстоброва В.В.	Ежегодно, Октябрь-февраль

		Зам. директора по ПО Хлыстикова Н.А.	
3.10.	Проведение ярмарок вакансий	Зам. директора по СПВ, старший мастер Рассанова М.М.	Ежегодно, апрель
3.11.	Заключение договоров, соглашений о проведении практики студентов и возможности трудоустройства выпускников техникума	Старший мастер Рассанова М.М.	Ежегодно, по мере выхода на производственную практику
3.12.	Участие работодателей в студенческих научно-практических конференциях в качестве экспертов	Зав. методическим кабинетом Толстоброва В.В.	Ежегодно, март
3.13.	Участие работодателей в информационно-обучающих «Днях карьеры» с участием обучающихся с ОВЗ	Заместитель директора по ПО Хлыстикова Н.А., ССТВ	Ежегодно, октябрь-ноябрь
3.14.	Организация и проведение выпускного дня с приглашением работодателей	Заместитель директора по ПО Хлыстикова Н.А.	Ежегодно, июнь
Задача 4. Совершенствование системы практико-ориентированной подготовки студентов			
4.1.	Совершенствование системы организации и проведения всех видов практики студентов, в том числе лиц с ОВЗ: – разработка Программ практики студентов в соответствии с формированием компетентностной модели выпускника; – дальнейшее формирование банка баз прохождения всех видов практики	Заместитель директора по ПО Хлыстиков Н.А., старший мастер Рассанова М.М.	Постоянно

	обучающихся; – организация контроля за проведением практики: посещение баз практики		
4.2.	Привлечение к проведению учебного процесса представителей работодателей - профессионалов и практиков по профилю направления подготовки будущих молодых специалистов (чтение лекций по отдельным разделам дисциплин, работа над курсовыми проектами, проведение тренингов, мастер-классов, работа в составе Государственных экзаменационных комиссий, присутствие во время защиты выпускных квалификационных работ (по согласованию) и т.п.).	Заместитель директора по ПО Хлыстикова Н.А.	Ежегодно
4.3.	Организация прохождения стажировок и курсов повышения квалификации преподавателями и мастерами производственного обучения техникума в профильных предприятиях, организациях, учреждениях, в том числе на предприятиях с высоким процентом трудоустройства лиц с ОВЗ	Старший мастер Рассанова М.М. Зав. методическим кабинетом Толстоброва В.В.	По плану
4.4.	Участие студентов, преподавательского состава техникума в конференциях, семинарах, проектах и иных мероприятиях, организуемых профессиональными объединениями работодателей, предприятиями, организациями, учреждениями	Зав. методическим кабинетом Толстоброва В.В.	Ежегодно
4.5.	Комплексный анализ предложений и замечаний со стороны предприятий, организаций, учреждений, в которых студенты с ОВЗ проходили практику, самих студентов и руководителей практикой от техникума по совершенствованию практической	Заместитель директора по ПО Хлыстикова Н.А. старший мастер	Ежегодно

	подготовки	Рассанова М.М	
Задача 5. Совершенствование системы информирования абитуриентов, обучающихся, выпускников и работодателей о содействии занятости студентов, трудоустройстве и профессиональном росте выпускников			
5.1.	Системное информирование абитуриентов, обучающихся, выпускников и работодателей о содействии занятости обучающихся, трудоустройстве и профессиональном росте выпускников техникума	ССТВ	Постоянно
5.2.	Постоянное пополнение базы вакансий рабочих мест для всех студентов и с ОВЗ на сайте техникума	Старший мастер Рассанова М.М.	Ежемесячно
Задача 6. Совершенствование целевой направленности системы мониторинга трудоустройства выпускников с ОВЗ			
6.1.	Организация и проведение мониторинга фактического, профильного и конкурентного трудоустройства выпускников с ОВЗ	ССТВ	В течение учебного года
6.2.	Разработка перечня индикаторов эффективности процесса трудоустройства выпускников с ОВЗ	ССТВ	Ежегодно до 15 сентября
6.3.	Совершенствование инструментария для проведения мониторинга выпускников с ОВЗ	ССТВ	Постоянно
6.4.	Деятельность Службы содействия трудоустройства выпускников техникума (по отдельному плану работы)	ССТВ	По утвержденному плану
6.5.	Совместная работа по содействию занятости студентов и трудоустройству выпускников с ОВЗ с органами студенческого самоуправления (по совместным планам работы)	ССТВ, Студенческий совет	Ежегодно