

Рабочая программа учебной практики ПМ.01 «Планирование и организация логистического процесса в организациях (подразделениях) различных сфер деятельности» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальностям 38.02.03 Операционная деятельность в логистике от 28.07.2014 № 834 (Зарегистрировано в Минюсте России 21.08.2014 N 33727), Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ № 291 от 18 апреля 2013 г.

Организация-разработчик:

государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области «Серовский техникум сферы обслуживания и питания»

Разработчики:

Никитина Екатерина Владимировна, преподаватель

Ишманова Татьяна Геннадьевна, преподаватель

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной практики является частью рабочей программы ПМ 01 «Планирование и организация логистического процесса в организациях (подразделениях) различных сфер деятельности» и основной профессиональной образовательной программы, разработанной в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике»

1.2. Цели и задачи учебной практики

С целью овладения видами профессиональной деятельности по специальности обучающийся в ходе освоения учебной практики должен приобрести **практический опыт**:

- планирования и организации логистических процессов в организации (подразделениях);
- определения потребностей логистической системы и ее отдельных элементов;
- анализа и проектирования на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов;
- оперативного планирования материальных потоков на производстве;
- расчетов основных параметров логистической системы;
- составления форм первичных документов, применяемых для оформления хозяйственных операций, составления типовых договоров приемки, передачи товарно-материальных ценностей;

уметь:

- организовывать проведение логистических операций во внутрипроизводственных процессах предприятия;
- анализировать и проектировать на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов;
- рассчитывать основные параметры складских помещений;
- планировать и организовывать внутрипроизводственные потоковые процессы;
- составлять формы первичных документов, применяемых для оформления хозяйственных операций, по которым не предусмотрены типовые образцы, а также форм документов для внутренней отчетности;
- контролировать правильность составления документов;
- практически применять теоретические знания по математике, исследованию операций, информатике, вычислительной технике, экономико-математическому моделированию, линейному программированию;
- структурировать содержание транспортных операций; планировать осуществление транспортных операций, заполнять транспортные документы.

1.3. Количество часов на освоение учебной практики: 36 часов.

2. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Наименование профессионального модуля, тем	Содержание учебного материала	Объем часов
ПМ.01 «ПЛАНИРОВАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ ЛОГИСТИЧЕСКОГО ПРОЦЕССА В ОРГАНИЗАЦИЯХ (ПОДРАЗДЕЛЕНИЯХ) РАЗЛИЧНЫХ СФЕР ДЕЯТЕЛЬНОСТИ		36
Тема 1.	Анализировать среду организации.	2
Тема 2.	Планировать и рассчитывать производственный цикл.	2
Тема 3.	Разрабатывать мероприятия по стимулированию сбыта продукции для продуктивного склада	2
Тема 4	Анализировать движение запасов в организации	2
Тема 5	Оценивать рациональность структуры запасов	2
Тема 6	Определять потребности в материальных ресурсах для производственного процесса различными методами	2
Тема 7	Определять сроки и объемы закупок материальных ценностей	2
Тема 8	Рассчитывать показатели оборачиваемости	2
Тема 9	Рассчитывать потребности в материальных ресурсах для производственного процесса	2
Тема 10	Рассчитывать производственный, страховой, транспортный запас	2
Тема 11	Определять потребность в складских помещениях	2
Тема 12	Рассчитывать площадь склада	2
Тема 13	Выбирать подъемно-транспортное оборудование.	2
Тема 14	Рассчитывать транспортные расходы логистической системы	2
Тема 15	Составлять договора о поставке	2
Тема 16	Заполнять торговую и складскую документацию	2
Тема 17	Оформлять документы перевозок	2
Тема 18	Дифференцированный зачет	2
ИТОГО		36

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Программа учебной практики реализуется в учебной комнате.

Оборудование рабочих мест учебной комнаты:

Посадочные места – 16

Рабочее место педагога

Нормативные документы

Комплекты бланков

Наглядные пособия

Калькуляторы - 15

Дидактический материал: алгоритм заполнения документов, карточки-задания

3.2. Информационное обеспечение обучения:

1. Аникин, Б.А. Логистика / Б.А. Аникин. - М.: Проспект, 2014. - 406 с.
2. Волгин, В. В. Логистика приемки и отгрузки товаров: практическое пособие / В. В. Волгин. – М.: Дашков и К°, 2015. – 457 с.
3. Гаджинский, А. М. Логистика / А. М. Гаджинский. – М.: Дашков и К°, 2015. – 420 с.
4. Герасимов, Б.И. Основы логистики / Б.И. Герасимов, В.В. Жариков, В.Д. Жариков. - М.: ИНФРА-М, 2015. - 304 с.
5. Голубчик, А. М. Транспортно-экспедиторский бизнес: создание, становление, управление / А. М. Голубчик. – М.: ТрансЛит, 2016. – 317 с.
6. Иванов, Д. А. Управление цепями поставок / Д. А. Иванов. – СПб: Издательство Политехнического университета, 2015. – 659 с.
7. Интегрированные логистические системы доставки ресурсов: (теория, методология, организация) / И. А. Еловой, И. А. Лебедева. – Мн.: Право и экономика, 2014. – 460 с.
8. Курганов, В. М. Логистика. Транспорт и склад в цепи поставок товаров / В. М. Курганов. – М.: Книжный мир, 2014. – 512 с.
9. Курочкин, Д. В. Логистика / Д. В. Курочкин. – Мн.: ФУАинформ, 2014. – 268 с.
10. Мельников, В.П. Логистика / В.П. Мельников, А.Г. Схирладзе. - М.: Юрайт, 2014. - 288 с.
11. Неруш, Ю. М. Логистика: учебник / Ю. М. Неруш. – М.: Проспект: Велби, 2015. – 517 с.
12. Николайчук, В. Е. Логистический менеджмент: учебник / В. Е. Николайчук. – М.: Дашков и К°, 2014. – 978 с.

3.3. Общие требования к организации учебной практики

Перед началом овладения умениями планирования и организации логистического процесса в организациях (в подразделениях) различных сфер деятельности, обучающиеся должны иметь определенные знания по МДК 01.01 Основы планирования и организации логистического процесса в организациях (подразделениях) и МДК 01.02 Документационное обеспечение логистических процессов. Отработка тем занятий по учебной практике является обязательным условием для успешной аттестации по ПМ 01. В образовательном процессе кроме традиционных методов обучения используются технология проблемного обучения и др. инновационные технологии, основанные на деятельностном подходе (практические задания по заполнению документов, технология самоконтроля и взаимоконтроля, использование ролевой игры). Образовательный процесс сопровождается личностно-ориентированным подходом, где большое значение уделяется самостоятельной работе обучающихся, а также групповым и индивидуальным консультациям педагога. Занятия обязательно оснащаются калькуляторами, нормативной и первичной документацией.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов освоения программы учебной практики осуществляется педагогом профессионального цикла в процессе проведения занятий, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий для самостоятельной работы.

Результаты обучения	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
практический опыт	
<p>планирования и организации логистических процессов в организации (подразделениях); определения потребностей логистической системы и ее отдельных элементов; анализа и проектирования на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов; оперативного планирования материальных потоков на производстве; расчетов основных параметров логистической системы; составления форм первичных документов, применяемых для оформления хозяйственных операций, составления типовых договоров приемки, передачи товарно-материальных ценностей;</p>	<p>Экспертная оценка выполнения практических заданий (ситуационных задач и кейсов), заданий дифференцированного зачета</p>
умения	
<p>организовывать проведение логистических операций во внутрипроизводственных процессах предприятия; анализировать и проектировать на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов; рассчитывать основные параметры складских помещений; планировать и организовывать внутрипроизводственные потоковые процессы; составлять формы первичных документов, применяемых для оформления хозяйственных операций, по которым не предусмотрены типовые образцы, а также форм документов для внутренней отчетности; контролировать правильность составления документов; практически применять теоретические знания по математике, исследованию операций, информатике, вычислительной технике, экономико-математическому моделированию, линейному программированию; структурировать содержание транспортных операций; планировать осуществление транспортных операций, заполнять транспортные документы.</p>	<p>Экспертная оценка выполнения практических заданий (ситуационных задач и кейсов), заданий дифференцированного зачета</p>